

ПРИНЯТО
педагогическим
советом Учреждения
Протокол № 14
от «28» августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом Учреждения
Протокол № 18
от «25» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 59»
Е.Ш. Калимулина
Приказ № 81
от «01» сентября 2020 г.



Положение об организации родительского контроля (общественного контроля) за организацией горячего питания детей в МБОУ «СОШ № 59»

И. Общие положения

Методические рекомендации разработаны с целью регулирования отношений между представителями родительской общественностью (или общественными организациями) и общеобразовательными учреждениями (далее - ОУ), подведомственными Управлению образования Администрации города Ижевска, при проведении контроля за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

Общественный контроль - деятельность субъектов общественного контроля, осуществляемая в целях наблюдения за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений.

Родительский контроль - это вид общественного контроля осуществляемого ОУ при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом.

Методические рекомендации могут быть использованы ОУ при разработке локальных актов, регулирующих вопросы организации и контроля питания обучающихся.

II. Нормативно-правовое обоснование организации родительского контроля

При организации Родительского контроля участники контрольных мероприятий руководствуются следующими нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы организации питания обучающихся в ОУ:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
3. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
4. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
5. СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Контроль за организацией горячего питания осуществляется на основании действующих санитарных правил для ОУ и методических рекомендаций:

1. «МР 2.4.0179-20. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020);
2. «МР 2.4.0180-20. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

III. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю

1. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа участников контроля в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальными нормативными актами образовательного учреждения:

- положение по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (содержащие в т. ч. порядок формирования комиссии, полномочия и срок действия комиссии).

- приказ об утверждении состава комиссии по осуществлению родительского контроля. В состав комиссии могут быть включены представители:

- родительской общественности (*по согласованию*);
- ОУ, в том числе педагогические работники;
- организатора питания;

2. Организация родительского контроля может осуществляться в форме:

- анкетирования родителей и детей (приложение 1 к МР 2.4.0180-20);
- участие в работе общешкольной комиссии (приложение 2 к МР 2.4.0180-20);

ОУ может внести изменения или самостоятельно разработать форму анкеты и оценочного листа для проведения родительского контроля.

3. По окончании мероприятий по родительскому контролю ОУ составляется акт (примерная форма прилагается).

4. В ходе проведения контрольного мероприятия проводится анализ деятельности ОУ по следующим вопросам:

- анализ санитарно-технического состояния обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п. (*соответствует / не соответствует / частично соответствует*);

- выполнение условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися (*«соответствует / не соответствует*);

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд (*соответствует / не соответствует*);

- наличие меню для ознакомления родителей и детей (*да / нет*);

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню (*соответствует / не соответствует*);

- органолептическая оценка готовых блюд (*от 7-5 баллов, можно добавить расшифровку*);

- соответствие температуры горячих блюд требованиям (*горячее / холодное*);

- обеспечение информирования родителей (законных представителей) и обучающихся о здоровом питании (*соответствует / не соответствует*);

Акт, составленный по окончании мероприятий по родительскому контролю, представляется комиссией руководителю ОУ.

VI. Порядок информирования граждан о результатах

Информация о проведенных проверках питания обучающихся публикуется на официальном сайте ОУ (на Образовательном портале Удмуртской Республики) в новостной ленте, а также в социальных сетях, сообществах ОУ под единым хэштегом:

#ГорячееПитаниевшколе#ОбразованиеИжевск.

Информация должна содержать следующие сведения:

- дата проверки;
- кто проводил проверку;
- тема проверки;